

Рассмотрено

на заседании педагогического совета  
МКОУ Знаменской СОШ

протокол № 1 от 30.08.2022г.

«Утверждаю»:

Директор школы

 А.В.Баталова



Приказ № 102 от 30.08 2022г

## Положение

**о поощрении обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно – технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности**

### 1. Общие положения

1.1. Положение о поощрении обучающихся (далее – Положение) разработано в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении Знаменской средней общеобразовательной школе (далее – Школа) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 23.06.2014 № 685 Об утверждении Порядка выдачи медали "За особые успехи в учении"
- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 114 Об особенностях выдачи медали "За особые успехи в учении" в 2021 году
- приказом Минпросвещения от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»;
- приказом Минобрнауки от 04.04.2014 № 267 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников»;
- уставом Школы.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и систему

применения мер морального и материального поощрения обучающихся Учреждения, включая коллективы.

### 2. Условия поощрения

2.1. Обучающиеся Школы имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением.

2.2. Достижение успехов в какой-либо одной из перечисленных в пункте 2.1. областей не исключает права на поощрение в иных указанных областях.

2.3. Решение о материальном поощрении обучающегося в Школе принимает управляющий совет.

### **3. Основания и виды поощрений**

#### **3.1. Основаниями для поощрения являются:**

- подтвержденные документально успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, коллегиальных органов управления

Учреждения, советов обучающихся, советов родителей, классных руководителей, оргкомитетов олимпиад, учителей.

#### **3.2. Видами поощрений в Учреждении являются:**

3.2.1. Награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении» обучающихся 2-8, 10 классов при следующем условии: четвертные (полугодовые), годовые отметки «5» (отлично) по всем предметам учебного плана за текущий учебный год;

3.2.2. Награждение выпускников 9, 11 классов похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» при следующем условии: на уровне образования 5-9 классов все четвертные (полугодовые), годовые за каждый класс обучения, итоговая, экзаменационная отметки «5» (отлично) по данному предмету (9 класс), на уровне образования 10-11(12) классов все полугодовые (годовые), итоговая отметки «5» (отлично) и на государственной итоговой аттестации по данному предмету выпускник 11 класса набрал не менее 65 баллов; наличие внеучебные достижений в данной предметной области может быть дополнительным условием получения похвальной грамоты;

3.2.3. Объявление благодарности;

3.2.4. Награждение почетной грамотой, грамотой или благодарственным письмом;

3.2.5. Награждение дипломом, свидетельством, сертификатом;

3.2.6. Награждение ценным подарком или денежной премией (при наличии спонсорских средств или средств, получаемых от платных образовательных услуг);

3.2.7. Награждение благодарственным письмом родителей;

3.2.8. Занесение портрета обучающегося на стенды "Из летописи школы";

3.2.9. Выдвижение обучающегося для публикации материала о нём в районном банке «Одарённые дети », для награждения премией Губернатора Иркутской области и другими премиями, для участия в муниципальном конкурсе «Ученик года»;

3.2.10. Ходатайство о поощрении обучающегося в выше стоящие органы.

3.2.11. Занесение учащегося в школьную "Книгу Почёта".

3.2.12. Размещение информации на сайте Учреждения;

3.2.13. Памятный приз.

### **4. Порядок выдвижения кандидатов на материальное поощрение**



4.1. Для награждения похвальным листом «За отличные успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» классный руководитель предоставляет ведомость отметок. Решение о награждении принимает Педагогический совет, директор школы закрепляет решение Педагогического совета в приказе.

4.2. Другие поощрения применяются директором по представлению Педагогического совета, или Совета обучающихся "ШОК", родительского комитета, или Управляющего совета, или классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах, предметных олимпиадах, мероприятиях, акциях и соревнованиях и объявляются в приказе по школе.

## **5. Принципы применения поощрений.**

5.1. Применение мер поощрения, установленных в Школе, основано на следующих принципах:

- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся;
- широкой гласности;
- поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;
- стимулирования эффективности и качества деятельности;
- взаимосвязи системы морального и материального поощрения.

## **6. Бланки наградных документов.**

6.1. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» и похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» оформляется на бланках государственного образца, его выдача фиксируется в книге учёта выдачи похвальных листов и похвальных грамот.

6.2. Благодарность, благодарственное письмо, почётная грамота, грамота, диплом, свидетельство, сертификат оформляется на типографском бланке или бланке, самостоятельно изготовленном Школой, в произвольной форме, заверяется подписью директора школы и печатью школы, ставится дата.